

EXTRA COURSES  
付設課程

## 図書館司書課程

図書館司書として必要な知識と技術を習得

### 図書館司書ってどんなシゴト?

公共図書館、大学図書館といった図書館施設において、図書館資料の選択、発注および受け入れから、分類、目録作成、貸出業務、読書案内などを行う専門職です。国家資格である図書館司書か、司書教諭の免許が不可欠です。

### 図書館司書になるためには?

公共図書館に勤めるには、公務員採用試験に合格するか、非常勤職員として採用されることが必要です。また、大学等の図書館に勤めるには、その学校の職員として採用されることが条件となり、試験内容も異なります。

### 武蔵の図書館司書課程は、ここが違う!

北海道内の大学(4年制大学を含む)のなかでいち早く開設され、多くの卒業生が図書館司書として活躍しています。また、他大学では廃止傾向にある図書館実習を継続していることも、武蔵の図書館司書課程の特徴です。

### 基礎科目

#### 生涯学習概論

生涯学習の歴史や概念、社会背景を学習します。

#### 図書館情報技術論

図書館業務の基礎的な情報技術を習得します。

#### 図書館概論

今の社会における図書館の存在を考察します。

#### 図書館制度・経営論

図書館のサービスや経営などを考えます。

### 図書館サービスに関する科目

#### 図書館サービス概論

利用者が求める図書館サービスについて考察します。

#### 児童サービス論

児童サービスの意義と役割を理解します。

#### 情報サービス演習Ⅱ

レファレンスインタビューの技術を通してサービス能力を養成します。

#### 情報サービス論

利用者のニーズに応える情報サービスのあり方について学びます。

#### 情報サービス演習Ⅰ

実践的な検索能力の養成を図ります。

### 図書館情報資源に関する科目

#### 図書館情報資源概論

各情報資源の基本的な理解を図ります。

#### 情報資源組織論Ⅱ

図書館の分類の定義、目的、手順などを理解します。

#### 情報資源組織演習Ⅱ

件名法とその使い方、分類法の記号付与を学びます。

#### 情報資源組織論Ⅰ

図書館資料の組織化と目録の関係を理解します。

#### 情報資源組織演習Ⅰ

演習ソフトを使用し情報資源組織業務を養成します。

### 選択科目

#### 図書館施設論

施設の構成要素の地域・建築計画を概説します。

#### 図書館サービス特論

絵本の読み聞かせなど児童サービスを体験します。

#### 図書館実習

実習を通して図書館業務を体験します。

### 主な授業科目

#### 情報サービス演習Ⅰ

マルチメディアやインターネットの発達により、図書館サービスが広がりました。実践的な文献検索能力の養成を図るとともに、機械検索の有用性を学びます。



#### 児童サービス論

子どもたちに読書の必要性と、生涯にわたる読書習慣の大切さを理解し認識してもらうため、「児童サービス」の目的と意義を学習します。



#### 図書館実習

図書館学は実学といわれています。2年次の夏季休業中を利用して、主に道内の公共図書館において図書館実習を体験します。



#### 図書館司書として働く卒業生 [過去5年間実績]

- 市町村図書館**
- ・芦別市立図書館 ・石狩市民図書館
  - ・恵庭市立図書館 ・北広島市図書館
  - ・札幌市生涯学習センター
  - ・清水町図書館 ・市立小樽図書館
  - ・千歳市学校司書・千歳市立図書館
  - ・余市町図書館 ・古平町図書館
- 大学・短期大学等図書館**
- ・藤女子大学 ・星槎道都大学
  - ・北海道科学大学

### STUDENT'S MESSAGE

ブックトークや情報探索の演習を通して、相手に伝わる発信力を養いました。



中村 あみさん

令和3年3月 教養学科卒業  
札幌手稲高校出身

私が図書館司書課程を履修したのは、高校生の頃から目指していた教育に携わる仕事の役に立つと考えたからです。「図書館サービス特論」のブックトークを通して培った本の魅力をわかりやすく伝える話し方、「情報サービス演習Ⅱ」で実践した利用者のニーズに素早く適切に応える情報提供の仕方は、社会でも生かせる力だと実感しています。司書の仕事は人と関わる機会が多く、その過程で司書は何を考え、どう行動すべきかを学べたのは貴重な経験となりました。